**FİZİBİLİTE ETÜDÜ GEREKTİREN**

**PROJE TEKLİF FORMU ŞABLONU**

**

**Temmuz 2017**

PROJE SAHİBİ KURUM / KURULUŞ ADI

PROJENİN ADI

GG/MM/YYYY

Versiyon 0.1

1. DOKÜMAN KONTROL VE ONAYI

Değişiklik Tarihçesi Ve Hazırlayanlar

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Rev. No** | **Yayın Tarihi** | **Yayın Nedeni** | **Hazırlayan(lar)** |
| 0.1 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Proje Teklifi Kurum / Kuruluş Onayları

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Görevi** | **Projedeki Rolü** | **Adı Soyadı** | **Tarih** | **İmza** |
| Hizmet Birimi Onayı |  |  |  | .../.../20.. |  |
| Strateji Birimi Onayı |  |  |  | .../.../20.. |  |
| Bilgi İşlem Birimi Onayı |  |  |  | .../.../20.. |  |
| Kurum / Kuruluş Yetkilisi Onayı |  |  |  | .../.../20.. |  |

İÇİNDEKİLER

[1 DOKÜMAN KONTROL VE ONAYI 3](#_Toc467593211)

[2 BİT PROJE DOSYASI DOKÜMANLARI 9](#_Toc467593212)

[2.1 PROJENİN KÜNYESİ 9](#_Toc467593213)

[2.1.1 Projenin Adı 9](#_Toc467593214)

[2.1.2 Proje Numarası 9](#_Toc467593215)

[2.1.3 Proje Sahibi Kuruluş 9](#_Toc467593216)

[2.1.4 Projenin Amacı ve Gerekçesi 9](#_Toc467593217)

[2.1.5 Projenin İlgili Olduğu Sektör/Alt Sektör 9](#_Toc467593218)

[2.1.6 Projenin Gerçekleştirileceği Yer(ler) 9](#_Toc467593219)

[2.1.7 Projenin Karakteristiği 9](#_Toc467593220)

[2.1.8 Projenin Başlama Ve Bitiş Tarihi 9](#_Toc467593221)

[2.1.9 Toplam Proje Tutarı 9](#_Toc467593222)

[2.1.10 Yıllar İtibariyle Ödenek Teklifi 10](#_Toc467593223)

[2.1.11 Projenin Finansman Şekli 10](#_Toc467593224)

[2.1.12 Geçmiş Yıllardan Varsa Ödenek Aktarımı Öngörüsü 10](#_Toc467593225)

[2.1.13 Projenin Üst Politika Belgeleriyle İlişkisi 10](#_Toc467593226)

[2.1.14 Projenin Kurumun Görev, Stratejik Plan Ve Dönüşüm Stratejisiyle İlişkisi 11](#_Toc467593227)

[2.1.15 Projenin Daha Önce Gerçekleştirilen Diğer Projelerle İlişkisi 11](#_Toc467593228)

[2.2 KURUMSAL ANALİZ 12](#_Toc467593229)

[2.2.1 Kurumsal Düzenlemeler / Rehberler 12](#_Toc467593230)

[2.2.2 Kurumdaki Süreçlerin Olgunluk Seviyesi 12](#_Toc467593231)

[2.2.3 Kurumun Proje Yönetimi Tecrübesi 12](#_Toc467593232)

[2.2.4 Proje Çıktısı Sistemse İşletme Modeli 13](#_Toc467593233)

[2.3 PROJE ORGANİZASYON YAPISI 13](#_Toc467593234)

[2.3.1 Paydaş Analizi 14](#_Toc467593235)

[2.3.2 Organizasyon Şeması 15](#_Toc467593236)

[2.4 PROJE PLANI 16](#_Toc467593237)

[2.4.1 Projenin İş Modeli 16](#_Toc467593238)

[2.4.2 Proje İş Takvimi (İş Paketi – Zaman - Maliyet Çizelgesi) 17](#_Toc467593239)

[2.4.3 Proje İş Paketleri Detayları 18](#_Toc467593240)

[2.5 MEVCUT DURUM VE İHTİYAÇ ANALİZİ 20](#_Toc467593241)

[2.5.1 Mevcutta Kullanılan Çözüm ve Süreçler 20](#_Toc467593242)

[2.5.2 Projenin Ortaya Çıkış Amacı 20](#_Toc467593243)

[2.5.3 Mevcutta Varolan ve Çözülmesi Hedeflenen Problemler 20](#_Toc467593244)

[2.5.4 Proje ile Elde Edilecek Fırsatlar 21](#_Toc467593245)

[2.5.5 Proje ile Ulaşılacak Hedefler 21](#_Toc467593246)

[2.5.6 Projenin Hedeflerine Ulaşmasıyla Elde Edilecek Genel Faydalar 21](#_Toc467593247)

[2.5.7 Projenin Çıktılarından Fayda Sağlayacak Paydaşlar 21](#_Toc467593248)

[2.5.8 Projenin Kurumunuza Sağlayacağı Faydalar 22](#_Toc467593249)

[2.5.9 Proje Kapsamı 22](#_Toc467593250)

[2.5.10 Benzer İhtiyaçlara Sahip Kurum / Kuruluş Araştırması 22](#_Toc467593251)

[2.6 ÇÖZÜM PLANLAMA 23](#_Toc467593252)

[2.6.1 Çözümlerin, Gereksinimlerin ve Yeni Süreç Modelinin Belirlenmesi 23](#_Toc467593253)

[2.6.2 Yeni Çözümün Tanımlanması 24](#_Toc467593254)

[2.7 PROJE MALİYET BİLEŞENLERİ DETAYLARI 27](#_Toc467593255)

[2.7.1 Projenin Bileşenleri ve Toplam Maliyetler 27](#_Toc467593256)

[2.7.2 Projede Kurulması Planlanan veya Projenin Tamamlayacağı Mevcut Sistemin Teknik - Ekonomik Ömrü 30](#_Toc467593257)

[2.7.3 Projede Alınması Planlanan Danışmanlık Hizmetleri 31](#_Toc467593258)

[2.8 PROJENİN RİSK ANALİZİ 32](#_Toc467593259)

[2.9 PROJENİN EKONOMİK VE SOSYAL ANALİZİ 35](#_Toc467593260)

[2.9.1 Projenin Ekonomik Analizi 35](#_Toc467593261)

[2.9.2 Projenin Sosyal Analizi 35](#_Toc467593262)

[2.10 PERFORMANS DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİ 36](#_Toc467593263)

[3 EKLER 37](#_Toc467593264)

[3.1 EK-1: 37](#_Toc467593265)

TABLOLAR

[(Dokümanda tabloya yer verildiyse buraya tablolar listesi eklenmelidir.)](#_Toc344211390)

ŞEKİLLER

[(Dokümanda şekillere yer verildiyse buraya şekiller listesi eklenmelidir.)](#_Toc344211390)

**TERİMLER VE KISALTMALAR**

(Proje teklif formunda geçen ve tanımının yapılmasına ihtiyaç duyulan terimler burada verilecektir.)

|  |  |
| --- | --- |
| **Terim / Kısaltma** | **Tanım** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

1. BİT PROJE DOSYASI DOKÜMANLARI
	1. PROJENİN KÜNYESİ
		1. Projenin Adı
		2. Proje Numarası

(Devam eden projeler için doldurulacaktır.)

* + 1. Proje Sahibi Kuruluş

(Proje teklifini hazırlayan birimin, genel müdürlüğün bağlı olduğu en üst seviye kurumun da yazılması beklenmektedir. Ör : … Bakanlığı / … Başkanlığı/Birimi/Dairesi)

* + 1. Projenin Amacı ve Gerekçesi
		2. Projenin İlgili Olduğu Sektör/Alt Sektör

(Sektör / Alt Sektör listesi için Proje Teklif Formu Şablonu Rehberinde Tablo 2’ye bakınız.)

* + 1. Projenin Gerçekleştirileceği Yer(ler)

(Projenin gerçekleştirileceği il(leri) belirtiniz.)

* + 1. Projenin Karakteristiği

(Projenin karakteristikleri Kamu BİT Projeleri Planlama Rehberinde bölüm 2.1.3 Kamu BİT Projeleri Yatırım Türleri’nde verilen yatırım türlerinin son seviyeleri kullanılarak verilmelidir. Bir proje birden fazla iş paketinden oluşuyorsa projenin karakteristiği, iş paketleri yatırım türlerinin hepsini içerecek şekilde verilmelidir. İş paketleri yatırım türü ile ilgili bilgi bölüm 2.4.3’de verilmektedir.)

* + 1. Projenin Başlama Ve Bitiş Tarihi
		2. Toplam Proje Tutarı

(Teklif edilen yıl fiyatları ile toplam tutar (NBD) belirtilecek)

* + 1. Yıllar İtibariyle Ödenek Teklifi

(Teklif edilen yıl fiyatları ile belirtilecek.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Yıl** | **Ödenek Teklifi** | **Finansman Şekli** |
| 2016 |  |  |
| 2017 |  |  |
| … |  |  |

* + 1. Projenin Finansman Şekli

Varsa birden fazla finansman şekli seçilmelidir.

[ ]  Dış Kredi

[ ]  Öz Kaynak

[ ]  Ulusal Bütçe

[ ]  Hibe

[ ]  Diğer: ……………..

* + 1. Geçmiş Yıllardan Varsa Ödenek Aktarımı Öngörüsü

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Yıl** | **Aktarılacak Ödenek** | **Finansman Şekli** |
| 2014 |  |  |
| 2015 |  |  |
| … |  |  |

* + 1. Projenin Üst Politika Belgeleriyle İlişkisi

(Bu bölüm kurumun Strateji Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır. Doldurulurken ilgili ulusal / uluslararası belgelerin ilişkili olduğu bölümler açıkça belirtilmeli ve belirtilen Bölüm / Amaç / Hedef / Politika…vb’yi nasıl ve ne şekilde desteklediği açıklanmalıdır. Herhangi bir ilişkisi yoksa boş bırakılmalıdır.)

|  |
| --- |
| **Onuncu Kalkınma Planı** |
| İlişkili Olduğu Bölüm, Amaç, Hedef, Politika… vb. | Projenin Ne Şekilde Desteklediği? |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
| **Yıllık Program** |
| İlişkili Olduğu Bölüm, Amaç, Hedef, Politika…vb. | Projenin Ne Şekilde Desteklediği? |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
| **Orta Vadeli Program 2015-2017** |
| İlişkili Olduğu Bölüm, Amaç, Hedef, Politika… vb. | Projenin Ne Şekilde Desteklediği? |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
| **Bilgi Toplumu Stratejisi 2015-2018** |
| İlişkili Olduğu Bölüm, Amaç, Hedef, Politika… vb. | Projenin Ne Şekilde Desteklediği? |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
| **Ulusal e-Devlet Stratejisi ve Eylem Planı 2016-2019** |
| İlişkili Olduğu Bölüm, Amaç, Hedef, Politika… vb. | Projenin Ne Şekilde Desteklediği? |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
| **Diğer Ulusal / Uluslararası Plan, Program ve Belgeler** |
| Plan / Program / Belge | İlişkili Olduğu Bölüm | Projenin Ne Şekilde Desteklediği? |
|  |  |  |
|  |  |  |

* + 1. Projenin Kurumun Görev, Stratejik Plan Ve Dönüşüm Stratejisiyle İlişkisi

|  |  |
| --- | --- |
| İlişkili Görev / Program / Belge | Projenin Ne Şekilde Desteklediği? |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

* + 1. Projenin Daha Önce Gerçekleştirilen Diğer Projelerle İlişkisi

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Proje Sahibi Kurum | Varsa Proje Numarası | Proje Adı | Projenin, Teklif Edilen Proje ile İlişkisi |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

* 1. PROJE ORGANİZASYON YAPISI

Projeyi gerçekleştirecek organizasyon yapısı (İzleme-Değerlendirme-Yönetim-Karar Verme-Raporlama) ve projeden etkilenen paydaşlar tanımlanmalıdır. Projede görev alacak personel ve görevleri hakkında bilgi verilmeli ve organizasyon şeması eklenmelidir.

* + 1. Paydaş Analizi

Projenin hedeflerine ulaşmasında katılım ve destekleri önemli olan, projede doğrudan veya dolaylı olarak etkilenen veya proje çıktılarından fayda sağlayacak tüm paydaşların analizi yapılmalıdır.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| # | Paydaş Grubu(EK-B1’deki rehberde paydaş grupları örnekleri verilmiştir.) | Paydaş Grubunun Beklentileri | Paydaş Grubunun Projeye Etkisi (Yüksek/Orta/Düşük) | Paydaş Grubunun Projeden Etkilenme Durumu (Yüksek/Orta/Düşük) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

* + 1. Organizasyon Şeması

(Proje faaliyetlerinin gerçekleştirilmesine ilişkin roller / sorumluluklar ve bu görevleri gerçekleştirilecek kurum içi veya dışı çalışanlar ve 3. taraflar verilmelidir.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Rol/Sorumluluk** | **Birim** | **Ad - Soyad** | **Telefon** | **E-posta** |
| Üst Yönetim |  |  |  |  |
| Projenin Teknik Sahibi |  |  |  |  |
| Projenin İş Sahibi |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| **Projeyi Gerçekleştirecek Roller / Kişi Sayısı** |
| Destek Birimler  | Kişi Sayısı |
| İş Analizi |  |
| Veri Yönetimi |  |
| Uygulama Yönetimi |  |
| … |  |
| Proje Ekibi | Kişi Sayısı |
| Proje Yöneticisi |  |
| Kullanıcılar |  |
| Satınalma/Sözleşme Yönetimi |  |
| Operasyon/İşletim Sorumlusu |  |
| Teknik Proje Yöneticisi/Ekip Lideri |  |
| Teknik Proje Ekibi (iş analisti, teknik analist, yazılım uzmanı, yazılım mimarı, kalite güvence sorumlusu, test ekibi, danışman... vb.) |  |

* + 1. Proje Yönetimi Kabiliyeti ve Tecrübesi
		2. Proje Çıktısı Sistemse İşletme Modeli
	1. PROJE PLANI

Proje planında projenin iş modeli, proje iş takvimi (çalışma çizelgesi), iş paketleri, bunlar için öngörülen süreler ve maliyetler ile iş paketleri arasındaki bağımlılıklar verilmelidir.

* + 1. Projenin İş Modeli

(Uygun iş modeli türünü seçiniz)

|  |  |
| --- | --- |
| **Seçim** | **İş Modeli Türü** |
|  [ ]  | Kurumun kendi kaynakları ile gerçekleştirme |
|  [ ]  | Hizmet alımı ile gerçekleştirme |
|  [ ]  | Kurumun kendi kaynakları + hizmet alımı ile gerçekleştirme |

Proje İş Takvimi (İş Paketi – Zaman - Maliyet Çizelgesi)

Projenin başlangıç tarihi : …/…/ 20… 20… Yılı Fiyatlarıyla

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| İş Paketi No/Adı | I. Yıl | II. Yıl | III. Yıl | Maliyet(Bin TL) |
| 1-3. ay | 4-6. ay | 7-9. ay | 10-12. ay | 13-15. ay | 16-18. ay | 19-21. ay | 22-24. ay | … |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Toplam Tutar |  |

* + 1. Proje İş Paketleri Detayları

(Aşağıdaki tablo bütün iş paketleri için ayrı ayrı doldurulmalıdır.)

|  |  |
| --- | --- |
| **İş Paketi No/Adı**(Proje iş takviminde belirtilen no’dur) |  |
| **İş Paketi Yatırım Türü**(İş paketi maliyet bileşenlerini oluşturan yatırım türleri verilmelidir.) | (ör: Yazılım Geliştirme, Arşiv Sayısallaştırma) |
| **Başlangıç-Bitiş Tarihi**(ay yıl – ay yıl olarak veriniz) |  |
| **İş Paketi Faaliyetleri**: |
| **İş Paketi Çıktıları:** |
| **İş Paketi Başarı Kriterleri:** |
| **Elde Edilen Çıktıların Diğer İş Paketleriyle İlişkisi:** |
| **İş Paketi Maliyet Bileşenleri (…. Yılı Fiyatlarıyla):**

| **Yatırım Türü Bazında Maliyet Bileşeni** | **İçerik** | **Toplam Tutar (Bin TL)** |
| --- | --- | --- |
| 1.1.1. Yazılım Geliştirme Projesi Fizibilitesi |  |  |
| 1.1.2. Yazılım Modernizasyon Projesi Fizibilitesi |  |  |
| 1.1.3. Sayısallaştırma Projesi Fizibilitesi |  |  |
| 1.2.1. Sistem Odası / Veri Merkezi Geliştirme / İyileştirme Fizibilitesi |  |  |
| 1.2.2. Felaket Kurtarma Merkezi Geliştirme / İyileştirme Fizibilitesi |  |  |
| 1.2.3. Diğer Fizibiliteler |  |  |
| 1.3.1. Üst Belgelerin Hazırlanması |  |  |
| 1.3.2. Kurumsal Dijital Dönüşüm Planlama |  |  |
| 2.1.1. Yazılım Geliştirme |  |  |
| 2.1.2. Yazılım Modernizasyonu |  |  |
| 2.1.3. Sistem Yazılımı Tedariki |  |  |
| 2.1.4. Uygulama Yazılımı Tedariki |  |  |
| 2.1.5. Güvenlik Yazılımı Tedariki |  |  |
| 2.1.6. Yazılım Mühendisliği Danışmanlığı |  |  |
| 2.2.1. Sunucu Altyapısı Tedariki |  |  |
| 2.2.2. Son Kullanıcı Donanım Altyapısı Tedariki |  |  |
| 2.2.3. İletişim ve Ağ Altyapısı Tedariki |  |  |
| 2.2.4. Bilgi Güvenliği Altyapısı Tedariki |  |  |
| 2.2.5. Donanım ve Altyapı Danışmanlık Hizmeti |  |  |
| 2.2.6. Diğer Donanım ve Altyapı Tedariki |  |  |
| 2.2.7. Donanım Geliştirme |  |  |
| 2.3.1. Yazılım Bakımı |  |  |
| 2.3.2. Donanım / Altyapı Bakımı |  |  |
| 2.3.3. Diğer Bakım/Onarım |  |  |
| 3.1.1. Arşiv Sayısallaştırma |  |  |
| 3.1.2. Coğrafi Veri Sayısallaştırma |  |  |
| 3.1.3. Sistem Verisi Sayısallaştırma |  |  |
| 3.1.4. Diğer Sayısallaştırma |  |  |
| 3.2.1. Sayısallaştırma Danışmanlığı |  |  |
| 4.1.1. Sistem Odası / Veri Merkezi Kurulumu |  |  |
| 4.1.2. Felaket Kurtarma Merkezi Kurulumu |  |  |
| 4.1.3. Diğer Yapım İşleri |  |  |
| 4.2.1. Bulut Altyapı Hizmeti (IaaS) |  |  |
| 4.2.2. Veri Merkezi Hizmeti |  |  |
| 4.2.3. Felaket Kurtarma Merkezi Hizmeti |  |  |
| 4.2.3. Diğer Hizmet Alımları |  |  |
| 4.3.1. Sistem Odası / Veri Merkezi Bakımı / Modernizasyonu |  |  |
| 4.3.2. Felaket Kurtarma Merkezi Bakımı / Modernizasyonu |  |  |
| 4.3.3. Diğer BT Altyapısı Bakımı / Modernizasyonu |  |  |
| 5.1.1. Model Geliştirme / Rehber Hazırlama |  |  |
| 5.1.2. Eğitim / Rehberlik |  |  |
| 5.2.1. Bilgi Güvenliği Danışmanlığı |  |  |
| 5.2.2. İş Sürekliliği Danışmanlığı |  |  |
| 5.2.3. Hizmet Yönetimi Danışmanlığı |  |  |
| 5.2.4. Proje Yönetimi Danışmanlığı |  |  |
| 5.2.5. Yazılım Yaşam Döngüsü Danışmanlığı |  |  |
| **TOPLAM MALİYET** |  |

 |

* 1. MEVCUT DURUM VE İHTİYAÇ ANALİZİ
		1. Mevcutta Kullanılan Çözüm ve Süreçler
		2. Projenin Ortaya Çıkış Amacı

Projenin hangi amaçla ortaya çıktığını belirtmek için aşağıdaki seçimlerden uygun olanlar işaretlenmelidir. Birden çok seçim yapılabilir. Sıradaki iki soru için; “1” seçilirse bölüm 2.5.3‘nin, “2” seçilirse bölüm 2.5.4’ün doldurulması beklenmektedir.

[ ]  1. Mevcut problemlerin çözümü

[ ]  2. Yenilikçi yaklaşımları uygulamak

* + 1. Mevcutta Varolan ve Çözülmesi Hedeflenen Problemler

Problem olmayan alanlar için açıklama bölümüne “-“ koymanız gerekmektedir.

| **#** | **Problem Alanı** | **Açıklama** |
| --- | --- | --- |
|  | Mevzuat problemleri |  |
|  | Süreçsel problemler |  |
|  | Teknolojiden kaynaklı problemler |  |
|  | Veri ile ilgili problemler |  |
|  | Entegrasyon problemleri |  |
|  | Kullanılabilirlik ile ilgili problemler |  |
|  | Operasyon ve bakım problemleri |  |
|  | Güvenlikle ilgili problemler |  |
|  | Diğer boyutlar |  |

* + 1. Proje ile Elde Edilecek Fırsatlar
		2. Proje ile Ulaşılacak Hedefler
		3. Projenin Hedeflerine Ulaşmasıyla Elde Edilecek Genel Faydalar
		4. Projenin Çıktılarından Fayda Sağlayacak Paydaşlar ve Sağlanacak Faydalar

İlgili paydaşlar için seçim alanı işaretlenmeli ve sağlayacakları faydalar hakkında detaylı bilgi verilmelidir.

| **Seçim** | **Paydaş** | **Sağlanacak Faydalar** |
| --- | --- | --- |
|  |  | **Fayda Türü** | **Açıklama** |
|[ ]  1.Projeyi gerçekleştiren kurum | 1.Finansal Fayda |  |
|  |  | 2.Üretkenlik / Verimlilik |  |
|  |  | 3.Zaman |  |
|  |  | 4.Güvenlik / Gizlilik |  |
|  |  | 5.Kalite |  |
|  |  | 6.Diğer |  |
|[ ]  2.Diğer kamu kurumları | 1.Finansal Fayda |  |
|  |  | 2.Üretkenlik / Verimlilik |  |
|  |  | 3.Zaman |  |
|  |  | 4.Güvenlik / Gizlilik |  |
|  |  | 5.Kalite |  |
|  |  | 6.Diğer |  |
|[ ]  3.Özel sektör | 1.Finansal Fayda |  |
|  |  | 2.Üretkenlik / Verimlilik |  |
|  |  | 3.Zaman |  |
|  |  | 4.Güvenlik / Gizlilik |  |
|  |  | 5.Kalite |  |
|  |  | 6.Diğer |  |
|[ ]  4.Vatandaş | 1.Finansal Fayda |  |
|  |  | 2.Üretkenlik / Verimlilik |  |
|  |  | 3.Zaman |  |
|  |  | 4.Güvenlik / Gizlilik |  |
|  |  | 5.Kalite |  |
|  |  | 6.Diğer |  |
|[ ]  5.Sivil Toplum Kuruluşları | 1.Finansal Fayda |  |
|  |  | 2.Üretkenlik / Verimlilik |  |
|  |  | 3.Zaman |  |
|  |  | 4.Güvenlik / Gizlilik |  |
|  |  | 5.Kalite |  |
|  |  | 6.Diğer |  |
|[ ]  6.Diğer | 1.Finansal Fayda |  |
|  |  | 2.Üretkenlik / Verimlilik |  |
|  |  | 3.Zaman |  |
|  |  | 4.Güvenlik / Gizlilik |  |
|  |  | 5.Kalite |  |
|  |  | 6.Diğer |  |

* + 1. Proje Kapsamı

Projenin sınırlarını çizmek adına üst seviyede kapsam içi ve kapsam dışı unsurlar net olarak verilmelidir. Bu amaçla aşağıdaki hususlar açıkça belirtilmelidir.

1. Proje kapsamına dahil olanlar:
2. Proje kapsamına dahil olmayanlar:
	* 1. Benzer İhtiyaçlara Sahip Kurum/Kuruluş Araştırması

(BİT yatırım ihtiyacının kapsamı belirlendikten sonra benzer ihtiyaca sahip farklı kurumlar olup olmadığı, varsa benzer yatırımların daha önce yapılıp yapılmadığı, yapılmışsa mevcut deneyimler, sonuçlar ve olası işbirlikleri değerlendirilerek sonuçları paylaşılmalıdır.)

* + - 1. Benzer İhtiyaçlara Sahip Başka Kurum/Kuruluşlar

[ ]  Konu ile ilgili araştırma yapılmadı

[ ]  Araştırma yapıldı ancak benzer ihtiyaca sahip veya benzer çalışmaları yapmış başka kurum/kuruluş bulunamadı

[ ]  Araştırma yapıldı ve benzer ihtiyaçlara sahip veya çalışma yapmış kurum/kuruluşlar mevcut (isimleri verilmelidir):

……………………………………………………………………………………

* + - 1. Kurum/Kuruluş İncelemesi Sonuçları

(Benzer ihtiyaçlara sahip, konu ile ilgili çalışma yapmış veya yapacak olan kuruluşlar varsa yapılan analiz sonuçları paylaşılmalıdır. Mevcut çalışmalar kullanılabilecekse hangi şartlarla kullanılabileceği, kullanılamayacaksa nedenleri verilmelidir.)

* 1. ÇÖZÜM PLANLAMA
		1. Çözümlerin, Gereksinimlerin ve Yeni Süreç Modelinin Belirlenmesi
			1. Alternatif Çözümlerin Değerlendirilmesi

Hazır yazılımlar, kurum içi geliştirme veya yazılım geliştirme hizmet alımı, donanımın satın alınması veya kiralanması… vb. gibi alternatif çözümler değerlendirildi mi?

[ ]  Hayır

[ ]  Evet, tek çözüm alternatifi var.

[ ]  Evet, birden fazla çözüm alternatifi var.(Bu seçim işaretlendiyse alternatif çözümler aşağıda verilmelidir.)

* Alternatif Çözüm 1:
* Alternatif Çözüm 2:
* Alternatif Çözüm 3:
	+ - 1. Değerlendirilen Alternatif Çözümler, Avantajları ve Dezavantajları

(Aşağıdaki tablo birden fazla alternatif çözüm varsa her biri için, eğer tek çözüm alternatifi varsa sadece onun için doldurulmalıdır.)

| **Kriterler** | **Alternatif Çözüm 1** | **Alternatif Çözüm 2** | **Alternatif Çözüm 3** |
| --- | --- | --- | --- |
| Tanımı |  |  |  |
| Toplam Maliyet  |  |  |  |
| * Proje Maliyetleri
 |  |  |  |
| * İşletme ve Bakım Maliyetleri
 |  |  |  |
| Proje Süresi |  |  |  |
| Kullanım Ömrü |  |  |  |
| Avantajları |  |  |  |
| Dezavantajları |  |  |  |
| Gerçekleştirilmesi Sırasındaki Riskler / Önündeki Engeller |  |  |  |
| Gerçekleştirildikten Sonra Ortaya Çıkabilecek Riskler |  |  |  |
| Değerlendirme(Çözüm alternatifleri için tercih sırası verilmelidir) |  |  |  |

* + 1. Yeni Çözümün Tanımlanması

Farklı çözüm alternatifleri için aşağıdaki bölümler çözüm alternatifi 2, çözüm alternatifi 3 vb. şeklinde alt başlıklarıyla birlikte kopyalanıp çoğaltılarak doldurulmalıdır.

**Çözüm Alternatifi 1:**

* + - 1. Yeni Çözümde Ele Alınacak Gereksinimler
			2. Yeni Çözümün Üst Seviye Tasarımının Tanımlanması

Bu bölümde çözüme ilişkin aşağıdaki hususlar detaylandırılmalıdır:

* + - * 1. Süreçler
				2. Donanım
				3. Yazılım
				4. Veri Yapısı
				5. Sistem Mimarisi
				6. Ağ Altyapısı
				7. Güvenlik
				8. Entegrasyon
				9. Migrasyon
				10. Diğer
			1. Yeni Çözümün Devam Eden Diğer Projelerle İlişkisi / Bağımlılıkları

**Çözüm Alternatifi 2:**

Alternatif çözüm varsa çözüm alternatifi 1 altındaki alt başlıklar kopyalanarak alternatif diğer çözüm için de doldurulmalıdır. Alternatif çözüm yoksa bu başlık silinmelidir.

* 1. PROJE MALİYET BİLEŞENLERİ DETAYLARI

Farklı çözüm alternatifleri için aşağıdaki bölümler çözüm alternatifi 2, çözüm alternatifi 3 vb. şeklinde alt başlıklarıyla birlikte kopyalanıp çoğaltılarak doldurulmalıdır.

**Çözüm Alternatifi 1:**

* + 1. Projenin Bileşenleri ve Toplam Maliyetler

|  |  |
| --- | --- |
| **Bileşen** | **Toplam Tutar** |
| **Danışmanlık Hizmeti**  |  |
| **Donanım** |  |
| **Ağ Altyapısı** |  |
| **Güvenlik Yazılımı-Donanımı** |  |
| **Hazır Yazılım** |  |
| **Yazılım Geliştirme** |  |
| **Eğitim Giderleri** |  |
| **Veri İhtiyacı – Sayısallaştırma** |  |
| **Diğer** |  |
| **Toplam Proje Tutarı (Bin TL)** |  |

* + - 1. Projenin Donanım Bileşenleri ve Toplam Maliyetler

( “Temel teknik özellikler” alanına fiyatı etkileyecek olan temel teknik özelliklerin bilgisi girilmelidir.)

 **(…. Yılı Fiyatlarıyla)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Donanım Türü** | **Temel Teknik Özellikler** | **Kullanım Amacı** | **Adedi** | **İlgili Olduğu İş Paketi No** | **Birim Fiyatı****(TL)** | **Toplam****(Bin TL)** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Toplam Tutar** |  |

***Projenin Donanım İhtiyacı Kurumun Mevcut BİT Envanteriyle Karşılanabilir mi?***

(Bu bölümün Bilgi İşlem Birimi tarafından doldurulması gerekmektedir.)

[ ]  Evet

[ ]  Hayır : (Açıklama yazılmalıdır)……………………..

* + - 1. Projenin Güvenlik Sistem Bileşenleri ve Toplam Maliyetler

( “Temel teknik özellikler” alanına fiyatı etkileyecek olan temel teknik özelliklerin bilgisi girilmelidir.)

 **(…. Yılı Fiyatlarıyla)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Güvenlik Yazılımı-Donanımı** | **Temel Teknik Özellikler** | **Kullanım Amacı** | **Adedi** | **İlgili Olduğu İş Paketi No** | **Birim Fiyatı****(TL)** | **Toplam****(Bin TL)** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Toplam Tutar** |  |

* + - 1. Projenin Ağ Altyapısı Bileşenleri ve Toplam Maliyetler

( “Temel teknik özellikler” alanına fiyatı etkileyecek olan temel teknik özelliklerin bilgisi girilmelidir.)

 **(…. Yılı Fiyatlarıyla)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ağ Ekipmanı ve Kablolama** | **Temel Teknik Özellikler** | **Kullanım Amacı** | **Adedi** | **İlgili Olduğu İş Paketi No** | **Birim Fiyatı****(TL)** | **Toplam****(Bin TL)** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Toplam Tutar |  |

* + - 1. Projenin Yazılım Bileşenleri ve Toplam Maliyetler

(Hazır yazılımlar ve uygulama yazılım geliştirme yoluyla temin edilen yazılımlar için ayrı ayrı maliyetler verilmelidir.)

* + - * 1. Projenin Hazır Yazılım Bileşenleri Toplam Maliyetleri

 **(…. Yılı Fiyatlarıyla)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Yazılım Türü** | **Yazılım Adı** | **Ömür Boyu Lisans mı? (E / H)** | **Ömür Boyu Lisans Değilse Lisansın Bitiş Tarihi?** | **Kullanım Amacı** | **Adedi** | **İlgili Olduğu İş Paketi No** | **Birim Fiyatı****(TL)** | **Toplam****(Bin TL)** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Toplam Tutar |  |

* + - * 1. Projenin Uygulama Yazılımı Geliştirme Bileşeni Toplam Maliyeti

|  |  |
| --- | --- |
| İlgili Olduğu İş Paketi No |  |
| Aşama | I. Yıl | II. Yıl | III. Yıl |  (…. Yılı Fiyatlarıyla)Toplam (Bin TL) |
| 1-3. ay | 4-6. ay | 7-9. ay | 10-12. ay | 13-15. ay | 16-18. ay | 19-21. ay | 22-24. ay | … |
| 1. Analiz |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Tasarım |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. Kodlama |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. Test |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. Kurulum-Entegrasyon |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. Bakım ve Güncelleme |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Toplam Tutar |  |

* + - 1. Projenin Eğitim Bileşenleri ve Toplam Maliyetler

 **(…. Yılı Fiyatlarıyla)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eğitim Türü** | **İçeriği** | **Beklenen Fayda - Amacı** | **Kişi Sayısı** | **İlgili Olduğu İş Paketi No** | **Saat Birim Fiyatı (TL)** | **Toplam****(Bin TL)** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Toplam Tutar |  |

* + - 1. Projenin Veri İhtiyacı ve Sayısallaştırma Bileşenleri ve Toplam Maliyetler

Veri ihtiyacı-sayısallaştırma kalemi için aşağıda verilen Veri İhtiyacı-Sayısallaştırma tablosu hazırlanacaktır.

 **(…. Yılı Fiyatlarıyla)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Veri İhtiyacı / Sayısallaştırma** | **Türü** | **Amacı** | **Hacmi / Sayısı** | **İlgili Olduğu İş Paketi No** | **Birim Fiyatı (TL)** | **Toplam****(Bin TL)** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Toplam Tutar |  |

* + 1. Projede Kurulması Planlanan veya Projenin Tamamlayacağı Mevcut Sistemin Teknik - Ekonomik Ömrü

Proje bileşenlerinin her birinin teknik-ekonomik ömürleri verilmelidir.

|  |  |
| --- | --- |
| **Proje Bileşeni** | **Teknik-Ekonomik Ömür** |
| **Yazılım** |  |
| **Donanım** |  |
| **Teknoloji** |  |

* + 1. Projede Alınması Planlanan Danışmanlık Hizmetleri

Bu bölümde hangi amaçla danışmanlık hizmeti alındığı belirtilecektir. Gerekli bilgiler için “EK B1 Proje Teklif Formu Şablonu Rehberi’ne” bakılmalıdır.

**Çözüm Alternatifi 2:**

Alternatif çözüm varsa çözüm alternatifi 1 altındaki alt başlıklar kopyalanarak alternatif diğer çözüm için de doldurulmalıdır. Alternatif çözüm yoksa bu başlık silinmelidir.

* 1. PROJENİN RİSK ANALİZİ

Farklı çözüm alternatifleri için aşağıdaki bölümler çözüm alternatifi 2, çözüm alternatifi 3 vb. şeklinde alt başlıklarıyla birlikte kopyalanıp çoğaltılarak doldurulmalıdır.

**Çözüm Alternatifi 1:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **İdari Riskler** | **Olasılığı (1/3/5)** | **Etkisi (1/3/5)** | **Risk Değeri (Olasılık x Etki)** | **Riski Yönetme Metodolojisi (Kaçınma / Kontrol / İzleme / Kabul Etme / Transfer)** | **Risk Yönetme Metodolojisi Kapsamında Alınacak Aksiyon** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Hukuki Riskler** | **Olasılığı (1/3/5)** | **Etkisi (1/3/5)** | **Risk Değeri (Olasılık x Etki)** | **Riski Yönetme Metodolojisi (Kaçınma / Kontrol / İzleme / Kabul Etme / Transfer)** | **Risk Yönetme Metodolojisi Kapsamında Alınacak Aksiyon** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Teknik Riskler** | **Olasılığı (1/3/5)** | **Etkisi (1/3/5)** | **Risk Değeri (Olasılık x Etki)** | **Riski Yönetme Metodolojisi (Kaçınma / Kontrol / İzleme / Kabul Etme / Transfer)** | **Risk Yönetme Metodolojisi Kapsamında Alınacak Aksiyon** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Mali Riskler** | **Olasılığı (1/3/5)** | **Etkisi (1/3/5)** | **Risk Değeri (Olasılık x Etki)** | **Riski Yönetme Metodolojisi (Kaçınma / Kontrol / İzleme / Kabul Etme / Transfer)** | **Risk Yönetme Metodolojisi Kapsamında Alınacak Aksiyon** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |

* + - 1. Duyarlılık Analizi

Gerçekleştirilen duyarlılık analizlerine ilişkin karar ağaçları verilmelidir.

**Çözüm Alternatifi 2:**

Alternatif çözüm varsa çözüm alternatifi 1 altındaki tablolar kopyalanarak alternatif diğer çözüm için de doldurulmalıdır. Alternatif çözüm yoksa bu başlık silinmelidir.

* 1. PROJENİN EKONOMİK VE SOSYAL ANALİZİ

İkinci aşamada ele alınması beklenen farklı çözüm alternatifleri için aşağıdaki 2.9 altındaki bölümler çözüm alternatifi 2, çözüm alternatifi 3 vb. şeklinde alt başlıklarıyla birlikte kopyalanıp çoğaltılarak doldurulmalıdır. Eğer ikinci aşama için tek bir çözüm belirlenmişse ilgili analizler sadece onun için yapılacaktır.

**Çözüm Alternatifi 1:**

* + 1. Projenin Ekonomik Analizi

Projelerin ekonomik analizleri proje girdi ve çıktılarının parasal olarak ifade edilebilmesi halinde fayda-maliyet analizleri, parasal olarak ifadesinin mümkün olmaması halinde ise maliyet-etkinlik analizi çerçevesinde yapılır. EK B1’de Bölüm 2.9 altında konu ile ilgili bilgi verilmiştir. Aşağıda verilecek faydaların bu analizlerle desteklenmesi beklenmektedir.

|  |  |
| --- | --- |
| **Ekonomik Fayda Sağlanan Alan** | **Sağlanan Faydalar** |
| Kamu Harcamaları Açısından  |  |
| Vatandaş Açısından  |  |

* + - 1. Projenin Maliyet Etkinliği Analizi

(EK B1’de Bölüm 2.9.1.1 altında bahsi geçen analizler verilecektir.)

* + - 1. Projenin Fayda-Maliyet Analizi

(EK B1’de Bölüm 2.9.1.2 altında bahsi geçen analizler verilecektir.)

* + 1. Projenin Sosyal Analizi

(Fizibilite Etüdünün içinde projenin tamamlanması sonrasında beklenen sosyal faydalar ayrıntılı olarak irdelenmelidir.)

* 1. PERFORMANS DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİ

İkinci aşamada ele alınması beklenen farklı çözüm alternatifleri için aşağıdaki tablo çözüm alternatifi 2, çözüm alternatifi 3 vb. şeklinde alt başlıklarıyla birlikte kopyalanıp çoğaltılarak doldurulmalıdır. Eğer ikinci aşama için tek bir çözüm belirlenmişse ilgili tablo sadece onun için doldurulacaktır.

**Çözüm Alternatifi 1:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra** | **Performans Ölçütü** | **Birim** | **Ölçüm Kriteri** | **Ölçüm Aracı** | **Başlangıç Değeri** | **Hedef Değer** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |
| .. |  |  |  |  |  |  |

1. EKLER

(Verilmesi gereken ek bilgi ve dokümanlar varsa buraya eklenmelidir)

* 1. EK-1: